

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Кушвинского муниципального округа детский сад № 10 (МАДОУ №10)

28.10.2025

ПРИКАЗ

№ 92

г. Кушва

**О внесении изменений в Положение
«О стимулировании работников
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 10 (МАДОУ №10)»**

В целях совершенствования системы оплаты труда работников
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение «О стимулировании работников
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 10 (МАДОУ №10)», (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2025 года.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Кушвинского муниципального округа детский сад № 10 в сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



А.Д. Метелова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАДОУ №10
от 15.10.2018 № 49/1
«Об утверждении Положения «О
стимулировании работников
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 10
(МАДОУ №10)» (с изменениями и
дополнениями, утвержденными
приказом МАДОУ №10 от
28.10.2025 № 92)

**Положение «О стимулировании работников
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №10 (МАДОУ №10)»**

1. Внести в положение от 10.07.2017 № 62 «О компенсационных выплатах работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №10 (МАДОУ №10)» (с изменениями и дополнениями, утвержденными приказом МАДОУ №10 от 22.10.2019 №78), следующие изменения:
 - 1) Подпункты 2.4.7; 2.4.8; 2.4.9; 2.4.10 Пункта 2.4. главы 2 изложить в следующей редакции:
 - «2.4.7 за качественную подготовку Учреждения к учебному году, летне-оздоровительному, зимнему периодам (по итогам месяца) – до 2 должностных окладов;
 - 2.4.8 за увеличение объема работ, связанных с природными, климатическими условиями (гололед, снегопад, листопад, покос травы и пр.), аварийными и чрезвычайными ситуациями (по итогам месяца) – до 2 должностных окладов;
 - 2.4.9 за выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для Учреждения (по итогам месяца) – до 2 должностных окладов;
 - 2.4.10 за срочность и качество выполнения поручений, не входящих в круг обязанностей работника (по итогам месяца) – до 2 должностных окладов.

Принято на Общем собрании трудового коллектива
с учетом мнения выборного органа Первичной профсоюзной организации

Протокол № 5 от 27.10.2025.