

# МАДОУ № 10

Утверждено

собранием первичной профсоюзной организации



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения №10**  
**(МАДОУ №10)**

г. Кушва  
2017

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о первичной профсоюзной организации Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №10 (далее – МАДОУ №10) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 1 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза), Общим Положением о первичной профсоюзной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации МАДОУ №10, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.
- 1.2. Первичная профсоюзная организация в МАДОУ №10 – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих в МАДОУ №10.  
Первичная профсоюзная организация МАДОУ №10 является организационным структурным звеном Профсоюза и территориальной организации Профсоюза.
- 1.3. Первичная профсоюзная организация в МАДОУ №10 создана работниками МАДОУ №10 на учредительном собрании по согласованию с выборным коллегиальным органом территориальной (городской) организации Профсоюза.
- 1.4. Первичная профсоюзная организация МАДОУ №10 действует на основании Устава Профсоюза, Общего положения, иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Свердловской области, решениями руководящих органов Свердловской областной организации Профсоюза, территориальной (городской, районной) организации Профсоюза.
- 1.5. Первичная профсоюзная организация МАДОУ №10 независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна, взаимоотношения с ними строит на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.
- 1.6. Первичная организация Профсоюза на основании ст. 5 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не допускает вмешательства органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц в деятельность первичной организации Профсоюза, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Первичная профсоюзная организация МАДОУ №10 свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МАДОУ №10

- 2.1. **Основными целями и задачами первичной профсоюзной организации МАДОУ №10 являются:**
  - представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза;
  - реализация прав членов Профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления университета;
  - содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей.
- 2.2. **Основными принципами деятельности первичной профсоюзной организации МАДОУ №10 являются:**
  - приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений;

- добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза;
- солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза;
- коллегиальность в работе организаций Профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов;
- гласность и открытость в работе организаций Профсоюза и выборных профсоюзных органов;
- уважение мнения каждого члена Профсоюза при принятии решений;
- обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий;
- выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчетность перед членами Профсоюза;
- самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий;
- соблюдение финансовой дисциплины;
- сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу или учебу в организацию системы образования.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МАДОУ №10**

#### **3.1. Права первичной профсоюзной организации МАДОУ №10:**

- осуществлять прием и исключение из Профсоюза;
- делегировать своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и заменять их;
- вносить проекты документов и предложения на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления;
- участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;
- представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией системы образования, рассмотрении трудовых споров;
- осуществлять общественный контроль соблюдения трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья;
- обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления и вышестоящие профсоюзные органы для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов Профсоюза;
- вносить предложения и участвовать в деятельности территориальной организации Профсоюза, в том числе по разработке и заключению отраслевого территориального и регионального Соглашения, других соглашений;
- вносить предложения по кандидатурам руководителей территориальных организаций Профсоюза;
- пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;

- использовать возможности территориальной организации Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;
- обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе о проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке коллективных действий, проводимых первичной профсоюзной организацией МАДОУ №10;
- обращаться в территориальную организацию Профсоюза для получения информации, консультаций, помощи и поддержки, необходимой для осуществления своей деятельности;
- принимать решение об изменении размера ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не ниже размера, установленного Уставом Профсоюза;
- вносить в вышестоящие профсоюзные органы предложения о поощрении членов Профсоюза.

### **3.2. Обязанности первичной профсоюзной организации МАДОУ №10:**

- проводить работу по вовлечению в Профсоюз;
- выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями;
- разрабатывать и заключать коллективный договор, контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений;
- проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;
- соблюдать финансовую дисциплину и выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности территориальной организации Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;
- осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем;
- представлять в территориальный комитет Профсоюза статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию по установленным формам, утверждаемым выборными органами территориальной организации Профсоюза;
- вносить на рассмотрение собрания, выборных коллегиальных профсоюзных органов вопросы, предложенные выборными органами территориальной организации Профсоюза;
- не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу, организациям Профсоюза.

## **4. ЧЛЕНСТВО В ПРОФСОЮЗЕ**

### **4.1. Членство в Профсоюзе:**

4.1.1. Членом Профсоюза может быть каждый работник МАДОУ №10, признающий Устав Профсоюза и уплачивающий членские взносы.

Членами Профсоюза могут быть лица, осуществляющие трудовую деятельность в МАДОУ №10; лица, осуществляющие трудовую деятельность в первичной профсоюзной организации работников МАДОУ №10, работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений, работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата на период трудоустройства, но не более 6 месяцев, неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в первичной профсоюзной организации.

4.1.2. Профсоюзное членство сохраняется за лицом, заключившим договор о работе на иностранном или совместном предприятии в организации системы образования за рубежом, при условии возвращения в организацию системы образования после истечения срока договора.

4.1.3. Члены Профсоюза имеют равные права и обязанности.

4.1.4. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

#### **4.2. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе:**

- 4.2.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию.
- 4.2.2. Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.
- 4.2.3. Прием в Профсоюз оформляется постановлением профкома первичной профсоюзной организации МАДОУ №10.
- 4.2.4. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

За лицами, ранее состоявшими в профсоюзах, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу в МАДОУ №10, сохраняется профсоюзный стаж.

#### **4.2.5. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:**

- добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;
- прекращения трудовых отношений с МАДОУ №10;
- выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желание остаться на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации;
- исключения из Профсоюза;
- смерти члена Профсоюза.

4.2.6. Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению, поданному в письменной форме, в первичную профсоюзную организацию работников МАДОУ №10.

При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком первичной профсоюзной организации МАДОУ №10 для последующего уничтожения по акту.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением профкома первичной профсоюзной организации МАДОУ №10.

4.2.7. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных в Профсоюз взносов не возвращается.

4.2.8. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год, а лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюз.

#### **4.3. Учет членов Профсоюза:**

- 4.3.1. Член Профсоюза состоит на учете в первичной профсоюзной организации МАДОУ №10.
- 4.3.2. Учет членов Профсоюза ведется профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации работников МАДОУ №10 в форме журнала и учетной карточки в бумажном и (или) электронном виде.

### **5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА**

#### **5.1. Член Профсоюза имеет право:**

- на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;
- пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений;
- получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;
- участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;

- выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;
- принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;
- обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;
- избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;
- участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;
- получать материальную помощь;
- добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

#### **5.2. Член Профсоюза обязан:**

- соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;
- выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями;
- поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;
- состоять на учете в первичной профсоюзной организации;
- своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;
- проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;
- участвовать в собрании первичной профсоюзной организации (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда Профсоюза;
- способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

#### **5.3. Поощрение членов Профсоюза:**

5.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

- объявление благодарности;
- премирование;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;
- иные поощрения.

5.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

#### **5.4. Ответственность членов Профсоюза:**

5.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

- выговор;
- предупреждение об исключении из Профсоюза;
- исключение из Профсоюза.

5.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

- неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;
- систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;
- совершения действий, нанесших вред либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

5.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием первичной профсоюзной организации МАДОУ №10, выборным коллегиальным органом первичной, территориальной организации Профсоюза и Профсоюза в присутствии члена Профсоюза.

В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

5.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на конференции, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

## **6. СТРУКТУРА, ОТЧЁТЫ И ВЫБОРЫ, ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ**

6.1. Первичная профсоюзная организация МАДОУ №10 в соответствии с Уставом Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

6.2. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации работников МАДОУ №10 проводятся в следующие сроки:

– профсоюзного комитета - не реже двух раз в 5 лет.

6.3. Дата созыва отчетно-выборного собрания, повестка дня сообщаются не позднее, чем за 10 дней.

6.4. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации МАДОУ №10 проводятся одновременно с выборами профсоюзного комитета в единые сроки, определяемые выборным органом территориальной организации Профсоюза.

6.5. Первичная профсоюзная организация строит свою работу с профсоюзными кадрами и активом путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников.

## **7. ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

**7.1. Органами первичной профсоюзной организации являются:**

профсоюзный комитет – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган; председатель первичной профсоюзной организации – выборный единоличный исполнительный орган;

контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган.

**7.2. Собрание первичной профсоюзной организации:**

Собрание является высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации МАДОУ №10.

7.2.1. Полномочия собрания:

– утверждает положение о первичной профсоюзной организации, вносит в него изменения и дополнения;

– определяет основные направления работы первичной профсоюзной организации;

– заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов по всем направлениям их деятельности и даёт оценку их деятельности;

– формирует путем избрания профсоюзный комитет, избирает председателя первичной профсоюзной организации;

– избирает контрольно-ревизионную комиссию;

– принимает решение о досрочном прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации;

– утверждает структуру первичной профсоюзной организации;

– избирает делегатов на конференции территориальной организации Профсоюза, а также делегирует своих представителей в городской комитет Профсоюза согласно норме представительства;

– принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации по согласованию с городским комитетом Профсоюза;

– решает другие вопросы деятельности первичной профсоюзной организации;

– может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету.

7.2.2. Собрание созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.2.3. О повестке дня, дате и месте проведения собрания объявляется не менее чем за 10 дней до установленного срока.

7.2.4. Собрание считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

7.2.5. Регламент и форма голосования при принятии решений (тайное или открытое) определяется участниками собрания.

Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей участников собрания, при наличии кворума.

7.2.6. Решения собрания принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок хранения протоколов собраний – до минования надобности, но не менее пяти лет.

7.2.7. Внеочередное собрание может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому:

- по его инициативе;
- по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации;
- по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания и установить дату его проведения.

### **7.3. Профсоюзный комитет:**

Для осуществления руководства деятельностью первичной профсоюзной организации МАДОУ №10 в период между собраниями избирается профсоюзный комитет, являющийся выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом первичной профсоюзной организации.

#### **7.3.1. Полномочия профсоюзного комитета:**

- представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении образовательным учреждением и рассмотрении трудовых споров;
- вносит предложения в органы управления образовательным учреждениям по вопросам, касающимся трудовых и социально - экономических прав работников;
- согласовывает принимаемые работодателем локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников;
- выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия, согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками образовательного учреждения;
- организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;
- выдвигает кандидатуры для избрания в управляющие советы, иные представительные и другие органы управления организации системы образования;
- выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора с работниками по инициативе работодателя и в других случаях;
- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;



- организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза, инициирует создание комитета (комиссии) по охране труда;
- принимает участие в разработке и осуществлении программ в области социальной защиты работников, а также по вопросам охраны труда;
- созывает собрания, организует и осуществляет контроль за выполнением их решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений собрания;
- определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации в единые установленные в Профсоюзе сроки;
- избирает по предложению председателя первичной профсоюзной организации заместителя председателя;
- утверждает смету доходов и расходов на очередной финансовый год;
- обеспечивает своевременное и полное перечисление членских взносов в городской комитет Профсоюза;
- утверждает статистические и иные отчеты первичной профсоюзной организации;
- отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;
- проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза;
- организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;
- осуществляет другие полномочия;
- может делегировать отдельные полномочия председателю первичной организации Профсоюза.

7.3.2. Срок полномочий профсоюзного комитета – три года в рамках единого пятилетнего отчётно-выборного цикла в Профсоюзе.

7.3.3. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

7.3.4. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается председателем по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета или по требованию профсоюзного органа МАДОУ №10 организации Профсоюза.

7.3.5. Заседание профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем более половины членов комитета.

7.3.6. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель первичной профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя.

7.3.7. Решение профсоюзного комитета принимается большинством голосов членов профсоюзного комитета, принимающих участие в заседании, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза и Общим положением.

7.3.8. Решение профсоюзного комитета принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

#### **7.4. Председатель первичной профсоюзной организации:**

Для осуществления текущего руководства деятельностью первичной профсоюзной организации избирается председатель первичной профсоюзной организации, который является единоличным выборным исполнительным органом первичной профсоюзной организации.

Срок полномочий председателя первичной профсоюзной организации три года, в рамках единого пятилетнего отчётно-выборного цикла в Профсоюзе.

Председатель первичной организации Профсоюза, его заместитель входит в состав комитета по должности.

##### **7.4.1. Общие полномочия председателя:**

- организует работу профсоюзного комитета и ведет его заседания;
- организует выполнение решений собрания, профсоюзного комитета и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

- представляет интересы первичной профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, общественными и иными органами и организациями;
- направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации;
- осуществляет контроль за сбором членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и в полном объеме перечислением их на счёт городской организации Профсоюза и несет ответственность за выполнение постановления по перечислению членских профсоюзных взносов в вышестоящий профсоюзный орган;
- распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации, несет ответственность за их рациональное использование;
- организует учет членов Профсоюза;
- представляет в вышестоящие профсоюзные органы статистические отчеты;
- осуществляет другие полномочия, в том числе переданные выборными коллегиальными органами.

7.4.2. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации его функции осуществляет заместитель председателя.

7.4.3. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной организации Профсоюза по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также нарушения им Устава Профсоюза, Общего положения о первичной профсоюзной организации, исключения его из Профсоюза, неисполнения решений выборных профсоюзных органов, принимается на внеочередном собрании первичной профсоюзной организации, созываемом профсоюзным комитетом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

7.4.4. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной профсоюзной организации по собственному желанию принимается профсоюзным комитетом.

Исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев, как правило, на заместителя председателя, а при отсутствии заместителя – на одного из членов профсоюзного комитета.

Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета.

7.4.5. Решение председателя первичной профсоюзной организации принимается в форме распоряжения. Срок хранения распоряжений - до минования надобности, но не менее пяти лет.

## **8. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МАДОУ №10**

8.1. Для осуществления контроля за финансовой деятельностью первичной профсоюзной организации, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств Профсоюза, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации МАДОУ №10.

8.2. Контрольно-ревизионная комиссия является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна собранию и выборному органу городской организации Профсоюза. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Общим положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

8.3. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации МАДОУ №10 избирается на отчетно-выборном собрании первичной профсоюзной организации на тот же срок полномочий, что и профсоюзный комитет.

8.4. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации МАДОУ №10 избирается на ее заседании.

9.5. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации МАДОУ №10 принимает участие в работе профкома с правом совещательного голоса.

## **9. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МАДОУ №10**

### **9.1. Имущество первичной профсоюзной организации МАДОУ №10:**

Имущество, в том числе членские взносы и иные финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

### **9.2. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:**

9.2.1. Ежемесячные взносы членов Профсоюза.

9.2.2. Поступления, предусмотренные коллективным договором, соглашениями от работодателей, их объединений на проведение социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятий, а также другие поступления, не запрещенные законом.

9.2.3. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам первичной организации Профсоюза, а первичная профсоюзная организация работников МАДОУ №10 не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

### **9.3. Владение, пользование и распоряжение имуществом**

9.3.1. Первичная профсоюзная организация МАДОУ №10 владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, для использования его в интересах членов Профсоюза и профсоюзной организации.

9.3.2. Первичная профсоюзная организация МАДОУ №10 распоряжается оставшимися в её распоряжении средствами после выполнения финансовых обязательств перед вышестоящими профсоюзными органами в соответствии с их решениями.

9.3.3. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых соответствующими выборными профсоюзными органами первичной организации Профсоюза.

9.3.4. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью.

9.3.5. Первичная профсоюзная организация МАДОУ №10 имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

9.3.6. Сумма членского профсоюзного взноса сверх установленного размера остается в распоряжении первичной профсоюзной организации.

9.3.7. Первичная профсоюзная организация имеет право устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы, в размере не менее 0,1% от минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом;

9.3.8. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления либо наличными средствами.

9.3.9. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников работодателем осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором.

9.3.10. Решение о размере отчисления членских профсоюзных взносов в городской комитет Профсоюза – на заседаниях (пленумах) городского комитета Профсоюза и являются обязательными для первичных организаций Профсоюза.

9.3.11. Источники средств для оплаты труда не освобожденного председателя профсоюзной организация МАДОУ №10 могут быть определены коллективным договором.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 10.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности первичной профсоюзной организации МАДОУ №10 принимается собранием по согласованию с выборным коллегиальным органом городской организации Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей участников собрания, при наличии кворума.
- 10.2. Имущество первичной профсоюзной организации МАДОУ №10, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется в городской комитет Профсоюза на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 11.1. Первичная профсоюзная организация МАДОУ №10 обеспечивает учёт и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов на архивное хранение в государственные архивные организации или в городскую организацию Профсоюза при реорганизации или ликвидации организации.
- 11.2. Местонахождение руководящих органов первичной профсоюзной организации г. Кушва ул. Рабочая, д.50-г.

Прошнуровано,

Пронумеровано и скреплено

Печатью 12 листов

Председатель проф. организации



МАНОВ № 10  
Дементьева Ю.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Трофимова Ирина Павловна

Действителен с 04.05.2021 по 04.05.2022